



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL VALLE DE TOLUCA
PROCESO DE REINSCRIPCIÓN 2024-3 PARA INGENIERÍAS,
LICENCIATURA Y MAESTRÍA.
SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2024.**

Con fundamento en el Capítulo II del Reglamento de Estudios de la Universidad Politécnica del Valle de Toluca se informan, los requisitos previos que deberá cumplir para realizar el proceso de reinscripción al cuatrimestre septiembre-diciembre 2024.

Requisitos previos para nivel licenciatura:

- **No haber perdido la calidad de estudiante**, es decir no estar en los siguientes supuestos:
 - **Haber reprobado** una asignatura cursada en segunda oportunidad durante el cuatrimestre mayo-agosto 2024 o cuatrimestres anteriores.
 - **Haber reprobado** cuatro o más asignaturas en el cuatrimestre enero-abril 2024 o cuatrimestres anteriores.
 - **Por no haberse reinscrito** en tres cuatrimestres seguidos.
 - **Por vencimiento** del plazo máximo para cursar el plan de estudios.
 - Para estudiantes de nuevo ingreso que tengan pendiente la entrega del certificado de bachillerato o documentos de inscripción.

Requisitos previos para nivel maestría:

- **No haber perdido la calidad de estudiante**, es decir no estar en los siguientes supuestos:
 - **Haber reprobado** una asignatura cursada en segunda oportunidad durante el cuatrimestre mayo-agosto 2024 o cuatrimestres anteriores.
 - **Por haber reprobado más del 50%** de las asignaturas cursadas en un cuatrimestre.
 - **Por no haberse reinscrito** durante dos cuatrimestres continuos.
 - **Por vencimiento** del plazo máximo para cursar el plan de estudios.
 - **Cuando el estudiante de nuevo ingreso de posgrado no entregue el título o cédula profesional de licenciatura** en el tiempo establecido.

Requisitos previos para nivel licenciatura y maestría:





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

- Realizar la Evaluación Integral Docente y la Evaluación de Áreas Administrativas; que estará disponible de 19 de agosto y hasta el 31 de agosto de 2024, a través del Sistema de Gestión Educativa Integral al enlace: <http://sgei.mx>.
- No contar con adeudos en los Talleres, Laboratorios, el Departamento de Control Escolar, Subdirección de Servicios Escolares, Talleres o Laboratorios mismos que serán notificados a través de SGEI en la cuenta individual de las y los estudiantes.

Una vez cubiertos los requisitos anteriores, podrá continuar con los pasos siguientes:

PASO 1:

PAGO DE DERECHOS PARA EL CUATRIMESTRE SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2024.

Generar el formato universal de pago a nombre de la Universidad Politécnica del Valle de Toluca, del **12 al 22 de agosto 2024**, ingresando al Portal de Servicios al Contribuyente, dando clic en el siguiente enlace: <https://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudacion/faces/municipios/organismosAuxiliares/OrganismosAuxiliares.xhtml>, indicando los conceptos de pago y bajo las siguientes situaciones:

Estudiante de Ingenierías y Licenciatura.

Tipo de curso	Concepto de pago	Monto
Cursará asignatura(s) de primera oportunidad.	a) Inscripción a cuatrimestre. b) Credencial. c) Credencial de biblioteca	a) \$ 2,704.00. b) \$ 87.00 c) \$ 84.00
Cursará asignatura(s) de primera y segunda oportunidad.	a) Inscripción a cuatrimestre. b) Horas de Recurse. c) Credencial. d) Credencial de biblioteca	a) \$ 2,704.00 b) \$160.00 por el número de horas/semana de la asignatura en segunda oportunidad, deberá cubrir el monto total. c) \$ 87.00 d) \$ 84.00

"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

Tipo de curso	Concepto de pago	Monto
Cursarán asignatura(s) de segunda oportunidad.	a) Horas de Recurse. b) Credencial. c) Credencial de biblioteca	a) \$160.00 por número de hora/semana de la asignatura en segunda oportunidad, deberá cubrir el monto total. b) \$ 87.00 c) \$ 84.00
Nota: - Para el pago de horas de recurse deberá generarse en un formato universal de pago individual por materia. - Si la vigencia de la credencial de acceso y biblioteca vence durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, deberá realizar el pago de ambas credenciales.		

Estudiante de Maestría.

Tipo de curso	Concepto de pago	Monto
Cursará asignatura(s) de primera oportunidad.	a) Inscripción a cuatrimestre de nivel maestría. b) Credencial. c) Credencial de biblioteca	a) \$ 4,136.00. b) \$ 87.00 c) \$ 84.00
Cursará asignatura(s) de primera y segunda oportunidad.	a) Inscripción a cuatrimestre de nivel maestría. b) Recurse por materia. c) Credencial. d) Credencial de biblioteca	a) \$ 4,136.00 b) \$664.00 por asignatura en segunda oportunidad, deberá cubrir el monto total. c) \$ 87.00 d) \$ 84.00
Cursará asignatura(s) de segunda oportunidad.	a) Recurse por materia. b) Credencial. c) Credencial de biblioteca	a) \$664.00 por asignatura en segunda oportunidad, deberá cubrir el monto total.



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

Tipo de curso	Concepto de pago	Monto
		b) \$ 87.00 c) \$ 84.00
Nota: 1. Para el pago de recuse por materia deberá generarse en el formato universal de pago por separado. 2. Si la vigencia de la credencial de acceso y biblioteca vence durante el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, deberá realizar el pago de ambas credenciales.		

- La o el estudiante que participe en la Convocatoria para la asignación de descuentos por concepto de reinscripción de nivel licenciatura o posgrado, podrá seleccionar las asignaturas para realizar su carga horaria en las fechas y horarios especificados en el presente documento. Sin importar, si es beneficiario o no del descuento.
- La o el estudiante que sea beneficiado en la Convocatoria para la asignación de descuentos por concepto de reinscripción de nivel licenciatura o posgrado, deberá realizar el pago una vez que el Departamento de Recursos Financieros le entreguen el formato de pago por descuento de reinscripción como se indique en la convocatoria de descuentos que participó. En caso de haber realizado el pago antes del 15 de agosto de 2024 se considerará el primer pago realizado y no será aplicable el descuento aprobado.
- La o el que sea beneficiado en la Convocatoria para la asignación de descuentos por concepto de reinscripción de nivel licenciatura o posgrado, deberá entregar su carga horaria una vez que se vea reflejado el pago por descuento de reinscripción.
- La o el estudiante que se reinscribe a los cuatrimestres 16 y 17 deberá contar con la aprobación del Consejo de Calidad para la culminación del plan de estudios (ampliación de plazos para conclusión de estudios).
- El pago realizado en instituciones financieras y establecimientos autorizados se refleja en el Sistema de Gestión Institucional Educativa (SGEI) en un plazo de 4 días hábiles posteriores, (no se consideran los sábados, domingos o días no laborables), por lo que deberá considerar dicho periodo para realizar el proceso de reinscripción en la plataforma SGEI.





GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
¡El poder de servir!

EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN



UPVT
UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
DEL VALLE DE TOLUCA



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

- Se sugiere que el pago se realice en el banco BBVA, para que se refleje en un plazo de 3 días hábiles posteriores, (no se consideran los sábados, domingos o días no laborables), deberá realizar el pago en ventanilla de la sucursal o en practi-caja.
- Al generar el formato universal de pago, deberá verificar que los datos de la matrícula y de identificación de la o el estudiante, (Nombre completo, CURP y RFC) sean correctos, así como haber seleccionado el pago a la Universidad Politécnica del Valle de Toluca, ya que estos serán validados en el Sistema de Gestión Educativa Integral (SGEI) de forma automática.
- La o el estudiante deberá verificar que la línea de captura para pago que se muestra en el "Formato Universal de Pago" (), sea el mismo que aparece en el vóucher, en caso de que exista un error, el pago no podrá ser reconocido por la Universidad.
- La o el estudiante podrá verificar la validación de pagos realizados, a través de la plataforma de SGEI ingresando al menú de "Historial" en la opción de "Historial de pagos alumno".

RECUERDA REALIZAR EL PAGO COMPLETO EN LAS FECHAS INDICADAS PARA EVITAR RETRASOS EN LA SELECCIÓN DE ASIGNATURAS A CURSAR EN EL PERIODO SEPTIEMBRE-DICIEMBRE 2024.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

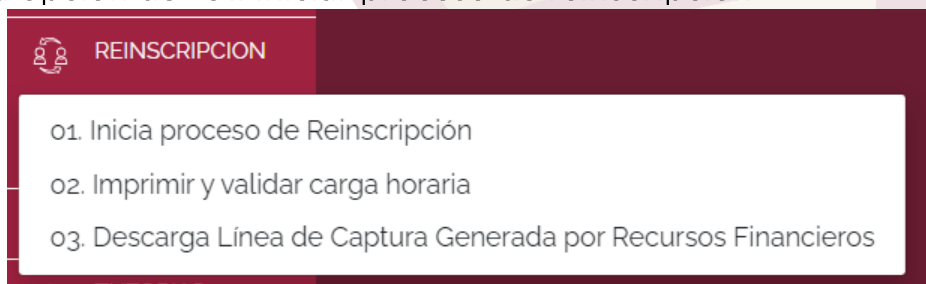
Departamento de Control Escolar

PASO 2: SELECCIÓN DE ASIGNATURAS A CURSAR.

Una vez reflejados los pagos antes mencionados, la o el estudiante de la Universidad Politécnica del Valle de Toluca, deberá ingresar al Sistema de Gestión Educativa Integral para realizar la reinscripción, dirigiéndose a la siguiente liga electrónica:

Acceso	Liga electrónica
Acceso dentro de la red interna de la UPVT.	https://intranet.sgei.mx
Acceso desde una red diferente a la UPVT.	https://sgei.mx

Ingresar con el usuario y contraseña de acceso, dirigirse al menú de Reinscripción y dar clic en la opción de "01. Iniciar proceso de reinscripción"



Podrán seleccionar las asignaturas de primera y segunda oportunidad en las siguientes fechas:

Nivel Licenciatura y Maestría.

Fecha	Programa Educativo
28 de agosto de 2024 a partir de las 10:00 horas.	Estudiantes regulares de todos los programas educativos de nivel licenciatura y posgrado.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

Fecha	Programa Educativo
29 de agosto de 2024.	Estudiantes regulares de todos los programas educativos de nivel licenciatura y posgrado.
30 de agosto de 2024.	Estudiantes <u>regulares</u> e <u>irregulares</u> del programa educativo de nivel licenciatura y posgrado.
31 de agosto de 2024 cierre del sistema a las 16:00 horas.	Estudiantes <u>regulares</u> e <u>irregulares</u> del programa educativo de nivel licenciatura y posgrado.

La o el estudiante que realizará Estancia I, Estancia II o Estadía durante el cuatrimestre de septiembre-diciembre 2024, deberán realizar el alta de la asignatura en las fechas antes mencionadas para la reinscripción del programa educativo que cursa, conforme a los horarios y docentes disponibles en el sistema.

Las condiciones para cursar las asignaturas de Estancia I, Estancia II o Estadía son las que a continuación se indican:

Estancia I: Contar con todas las asignaturas aprobadas que comprenden del 1er cuatrimestre hasta el 3er cuatrimestre (Primer ciclo de formación).

Estancia II: Contar con todas las asignaturas aprobadas que comprenden del 1er cuatrimestre hasta el 6o cuatrimestre, incluyendo Estancia I (Primer y segundo ciclo de formación).

Estadía: Contar con todas las asignaturas aprobadas que comprenden del 1er cuatrimestre hasta el 9o cuatrimestre, incluyendo Estancia I y Estancia II.

Aquellos estudiantes que cursarán la asignatura de Estancia I, Estancia II o Estadía en segunda oportunidad, deberá contar con el Visto Bueno del Profesor asesor con el que curso por primera vez la asignatura.

Estudiantes regulares:

- Es la o el estudiante que ha cursado las asignaturas del Plan de Estudios al que esté inscrito, sin haber reprobado o haber dejado de cursar ninguna





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca
Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

asignatura, incluido Estancia I y Estancia II y no haberse ausentado durante uno o dos cuatrimestres.

- Aquel que ha logrado regularizar su situación académica, será considerado como estudiante regular y no haberse ausentado durante uno o dos cuatrimestres.
- El sistema se **apertura** a partir del 28 de agosto de 2024 a las 10:00 horas y cerrará el 31 de agosto de 2024 a las 16:00 horas, conforme a las fechas de reinscripciones establecidas en el calendario escolar 2024 ([https://upvt.edomex.gob.mx/sites/upvt.edomex.gob.mx/files/files/documentos%20pdf/SERVICIOS%20E/Calendario%20vertical%20\(DICTAMINADO\)%20mayo%202024_ajustes.pdf](https://upvt.edomex.gob.mx/sites/upvt.edomex.gob.mx/files/files/documentos%20pdf/SERVICIOS%20E/Calendario%20vertical%20(DICTAMINADO)%20mayo%202024_ajustes.pdf)).
- Una vez generada la carga académica, no habrá cambios de horarios, grupos o incremento de capacidad, por lo cual, se le solicita atentamente contar con los documentos necesarios para realizar la selección de asignaturas y generación de carga académica de manera adecuada.

Tipo de curso	Anexo
Cursará asignatura(s) de primera oportunidad	Ver anexo 1.
Cursarán asignatura(s) de segunda oportunidad	Ver anexo 2.
Cursará asignatura(s) de primera y segunda oportunidad	Ver anexo 3.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

PASO 3: IMPRESIÓN Y FIRMA DE CARGA HORARIA.

Una vez concluida la selección de asignaturas deberá dirigirse al menú de "REINSCRIPCIÓN", y dar clic en la opción de "02 Imprimir y validar carga horaria", mostrando la siguiente imagen:

AVISO IMPORTANTE

Imprime tu carga horaria definitiva

- La Universidad Politécnica del Valle de Toluca, te envía un cordial saludo.
- Con la finalidad de concluir el proceso de reinscripción para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, deberá seguir los siguientes pasos:
 1. Pulsar el botón de "Imprimir carga horaria", para descargar e imprimir el formato de carga horaria del periodo septiembre-diciembre 2024.
 2. Presiona clic en el botón de "Validar y concluir proceso de reinscripción", donde deberá escanear el código QR mostrado en el formato de carga horaria con el cual se validarán las asignaturas a cursar.
 3. Entregar la carga horaria en original en la ventanilla del Departamento de Control Escolar.



Imprimir Carga Horaria

Pulsa el botón de Imprimir Carga Horaria, para obtener el formato.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca
Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

PASO 4: VALIDACIÓN DE CÓDIGO QR.

La Universidad Politécnica del Valle de Toluca a través de la Secretaría Académica ha implementado el método de validación de carga horaria utilizando la plataforma del SGEI.

Por lo que, una vez concluida la selección de materias, se habilitará el botón de "Validar y concluir proceso de reinscripción".

AVISO IMPORTANTE

Imprime tu carga horaria definitiva

- La Universidad Politécnica del Valle de Toluca, te envía un cordial saludo.
- Con la finalidad de concluir el proceso de reinscripción para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, deberá seguir los siguientes pasos:
 1. Pulsar el botón de "Imprimir carga horaria", para descargar e imprimir el formato de carga horaria del periodo septiembre-diciembre 2024.
 2. Presiona clic en el botón de "Validar y concluir proceso de reinscripción", donde deberá escanear el código QR mostrado en el formato de carga horaria con el cual se validarán las asignaturas a cursar.
 3. Entregar la carga horaria en original en la ventanilla del Departamento de Control Escolar.

 Imprimir Carga Horaria

 Validar y concluir proceso de reinscripción

Para la validación de la carga horaria deberá realizar lo siguiente:

1. Escanear el código QR del formato de carga horaria mediante algún dispositivo electrónico que cuente con cámara.
En caso de no poder realizar el escaneo del código QR, podrá teclear el código de validación.
2. Se validará el código del cual se obtendrá las posibles opciones siguientes:
 - a. El código es correcto, validará las asignaturas a cursar durante el periodo de septiembre-diciembre 2024, mismas que podrá consultar en el menú de *Periodo actual* opción Horarios.
 - b. El código es incorrecto, deberá verificar las asignaturas registradas en la plataforma de SGEI y el formato de carga horaria.

Nota: La o el estudiantes que no realice la validación de la carga horaria mediante la plataforma de SGEI, no garantizará la asignación del espacio en los grupos seleccionados para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, por lo cual se sugiere realizar a la brevedad dicha acción.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

Validación del registro de materias

1. Escanear el código QR del formato de carga horaria mediante algún dispositivo electrónico que cuente con cámara.
2. En caso de no poder realizar el escaneo del código QR, podrá teclear el código de validación y al terminar presiona el botón 
3. Se validará el código del cual se obtendrá las siguientes opciones posibles:
 - a. El código es correcto, validará las asignaturas a cursar durante el periodo de septiembre-diciembre 2024, mismas que podrá consultar en el menú de Periodo actual opción Horarios.
 - b. El código es incorrecto, deberá verificar las asignaturas registradas en la plataforma de SGEI y el formato de carga horaria.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

PASO 5:
ENTREGA DE CARGA HORARIA FIRMADA Y VALIDADA AL DEPARTAMENTO
DE CONTROL ESCOLAR.

Una vez concluido la validación de la carga horaria a través de la plataforma del SGEI deberá acudir al Departamento de Control Escolar, con la documentación de manera física que se indica a continuación:

1. Original y copia de carga horaria con **firma autógrafa** de la o el estudiante (tinta azul).
2. En caso de pertenecer a una comunidad indígena, se deberá presentar una constancia de pertenencia a Pueblo Indígena del Estado de México vigente.
3. Para estudiantes extranjeros, deberán presentar la documentación oficial que acredite su legal estancia en el país conforme a la legislación aplicable.

Las **fechas y horario de recepción de documentos** en el Departamento de Control Escolar es el siguiente:

Fecha	Programa educativo	Horario
Miércoles, 28 de agosto de 2024.	Estudiantes regulares de todos los programas educativos de nivel licenciatura y posgrado.	De 10:00 a 18:00 horas.
Jueves, 29 de agosto de 2024.	Estudiantes regulares de todos los programas educativos de nivel licenciatura y posgrado.	De 09:00 a 18:00 horas.
Viernes, 30 de agosto de 2024.	Estudiantes regulares e irregulares de todos los programas educativos de nivel licenciatura y posgrado.	De 09:00 a 18:00 horas.
Sábado, 31 de agosto de 2024.	Estudiantes regulares e irregulares de todos los programas educativos de nivel licenciatura y posgrado.	De 09:00 a 12:30 horas.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca
Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

Avisos importantes.

- La actualización de datos personales en el Sistema de Control Escolar y SGEI es de suma importancia y responsabilidad del estudiante, ya que será el único medio de comunicación entre la Universidad y la o el estudiante o en caso de accidente o emergencia el contacto con su padre, madre o tutor.
- La o el estudiante que cursará la asignatura de inglés IX. Se les informa que el área de Idiomas les indicará la fecha y el mecanismo para la aplicación de la evaluación.
- No se incrementarán lugares en los grupos ofertados para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, respetando la capacidad física de cada aula.
- No se abrirán asignaturas que no se encuentren en los horarios ofertados.
- No se realizarán cambios de turnos u horarios seleccionados y validados por los estudiantes.
- No se aceptará inscribir dos o más asignaturas en el mismo horario (empalme de horarios).
- No se aceptará inscribir asignatura de Estancia I, Estancia II o estadía, sin cumplir con el ciclo de formación requerido para cada una de ellas.
- La selección de asignaturas sin validación del código QR, no garantiza un espacio en el grupo seleccionado.
- La o el estudiante, **deberá obtener y conservar la carga horaria** sellada por el Departamento de Control Escolar, para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, no se proporcionará copia de la carga académica.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca
Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

Con fundamento en el Capítulo III del Reglamento de Estudios de Profesional Asociado y Licenciatura de la Universidad Politécnica del Valle de Toluca, publicado en Gaceta de Gobierno con fecha de 5 de enero de 2012, le informamos lo siguiente:

De la calidad de alumno y del proceso de reinscripción:

Artículo 8. Adquiere la calidad de alumno quien haya cumplido con los requisitos de ingreso y realice oportunamente los trámites de inscripción.

Artículo 15. La reinscripción, es el proceso administrativo mediante el cual, un alumno inscrito en un programa educativo de la Universidad es registrado para culminar los estudios en cada cuatrimestre.

La anulación y cancelación de las inscripciones y reinscripciones.

Artículo 18. La comprobación de la falsedad de la documentación presentada parcial o total, para efectos de inscripción, dará lugar a la cancelación de ésta, y quedarán sin efecto los actos derivados de la misma.

Lo anterior sin perjuicio de las responsabilidades en las que se incurra, reservándose la Universidad Politécnica del Valle de Toluca el derecho de ejercer las acciones legales correspondientes.

Con fundamento en el artículo 6 fracciones I, IV, IX, X y XVI del Reglamento de Alumnos de la Universidad Politécnica del Valle de Toluca, publicado en Gaceta del Gobierno de fecha 12 de mayo de 2011, le informamos lo siguiente:

Los alumnos tendrán las siguientes obligaciones:

- Conocer y cumplir el reglamento de Alumnos de la UPVT.
- Realizar los trámites que, en su calidad de alumno, ameriten.
- Realizar de manera oportuna sus trámites administrativos.
- Cubrir oportunamente las cuotas, derechos y demás aportaciones referentes a su ingreso, permanencia (reinscripción) y egreso de la Universidad.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca
Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

- Evitar falsificar o utilizar documentos falsificados ni reproducir documentos oficiales.

El incumplimiento a lo establecido en el presente **proceso de reinscripción 2024-3 (septiembre-diciembre 2024)**, se aplicarán las sanciones establecidas en los Reglamentos de Estudios y de Alumnos de la UPVT.

Inicio de clases

Para Ingenierías y Licenciatura: **lunes, 02 de septiembre de 2024.**

Para Maestría: **sábado, 07 de septiembre de 2024.**

ATENTAMENTE

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL VALLE DE TOLUCA.
SECRETARÍA ACADÉMICA.

SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ESCOLARES.

DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR.

(722) 276 6060 Ext. 22041, 22082, 22055, 22057 y 22080.

Correo: **control escolar@upvt.edu.mx**

Carretera Toluca- Almoloya de Juárez, km 5.6 Santiaguito Tlalcilcalci, C.P.50904,

Almoloya de Juárez, Estado de México a 12 de agosto de 2024.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

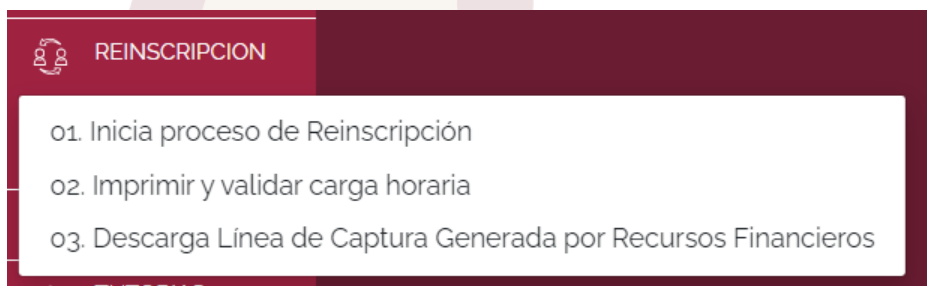
Anexo 1

Las y los estudiantes que solamente cursará asignatura(s) de primera oportunidad para el periodo de septiembre-diciembre de 2024, deberá realizar las siguientes actividades en la plataforma de SGEI.

1. Ingresar a la plataforma de SGEI con el usuario y contraseña de acceso(sgei.mx).



2. Dar clic en la opción "01 Inicia proceso de Reinscripción" del menú "REINSCRIPCIÓN":





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

3. Dar clic en el botón de "Registro de asignaturas en primera oportunidad".

Bienvenido al proceso de reinscripción

Para iniciar el proceso de reinscripción es necesario haber realizado el pago correspondiente o concluido la solicitud de apoyo de descuento en reinscripción, durante el periodo establecido en el proceso de reinscripción, y verificar el caso aplicable

Las y los alumnos que no cubran la cuota total de horas de recuse de las materias indicadas en segunda oportunidad, deberán realizar la solicitud de baja de asignaturas en las fechas indicadas anteriormente

- **Cursará solo asignaturas en primera oportunidad:** El estudiante que realizó el pago por el concepto de Inscripción a cuatrimestre se habilitará el botón de **Registro de materias en primera oportunidad**.
- **Cursará solo asignaturas en segunda oportunidad(recurses):** El estudiante que realizó el pago de horas de recuse por el total de horas/semana/mes de la(s) asignatura(s) a cursar se habilitará el botón de **Registro de materias en segunda oportunidad**.
- **Cursará asignaturas en primera oportunidad y segunda oportunidad(recurses):** El estudiante que realizó el pago de inscripción a cuatrimestre y el total de horas de recuse visualizará los botones de **Registro de materias en primera oportunidad** y **Registro de materias en segunda oportunidad**

Registro de Materias en Primera oportunidad

Línea única de pago: 970000230015101159441261274 Horas Pagadas: 1 Estatus: Utilizado

4. Se mostrarán los grupos disponibles para cursar, dar clic en el nombre del grupo para visualizar las asignaturas.

5. Para registrar las asignaturas en primera oportunidad a la carga horaria del periodo septiembre-diciembre 2024, deberá dar clic en el botón de (+), las cuales se visualizarán del lado derecho de la pantalla.

Solicitud de reinscripción

Con el tipo de pago realizado solo puedes registrar asignaturas que NO hayas reprobado

Grupo:

ITI1MA

Línea de captura Formato Único de Pago:

970000230015101159441261274

Agregar	Materia	Grupo	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Salon
+	INGLÉS I CEDILLO HERNÁNDEZ BEATRIZ AMELIA	IMA1MA			07:00- 10:00		12:00- 14:00		
+	Inglés I HERNÁNDEZ QUIROZ KARLA	IND1MA			07:00- 10:00		12:00- 14:00		
+	Inglés I CRISANTO CUARTO MARÍA GUADALUPE	LN11MA			07:00- 10:00		12:00- 14:00		
+	INGLÉS I PÉREZ SANTIAGO MIRYAM AIMEE	IME1MA			07:00- 10:00		12:00- 14:00		
+	Inglés I VILCHIS RAMIREZ AMANDA LILIANA	IBT1MA			07:00- 10:00		12:00- 14:00		
+	Herramientas Olímpicas VILCHIS DAVILA ROSA MARÍA	ITI1MA			12:00- 14:00	10:00- 12:00			
+	Introducción a la Programación VILCHIS DAVILA ROSA MARÍA	ITI1MA	07:00- 09:00	07:00- 09:00			07:00- 09:00		
+	Introducción a las Tecnologías de la	ITI1MA	09:00-		10:00-				

Quitar	Grupo	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Salon
	Administración de Base de Datos LUIS MIGUEL MIRANDA CASTILLO	ITI6VA 14:00- 16:00		16:00- 17:00		14:00- 17:00		

SELECCIÓN DE MATERIAS A CURSAR

1. Pulsar el botón verde con símbolo más(+) para agregar la asignatura en el horario, misma que se mostrará al lado derecho de la pantalla.
2. En caso de agregar asignaturas diferentes del grupo visualizado, deberá pulsar el botón de "Regresar" y realizar los pasos 1 y 2.
3. Al concluir la selección y registro de **TODAS** las asignaturas tanto de **PRIMERA** y/o **SEGUNDA** oportunidad, deberá dirigirse a la opción de **Imprimir y validar carga horaria** del menú de **Reinscripción**, para descargar e imprimir el formato de carga académica, misma que deberá:
 - validar el código QR
 - firmar y
 - entregar en la ventanilla de control escolar





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

6. Una vez registradas el total de las asignaturas a cursar deberá dirigirse a la opción de "Imprimir y validar carga horaria", para descargar e imprimir el formato de carga horaria.



REINSCRIPCION

01. Inicia proceso de Reinscripción
02. Imprimir y validar carga horaria

AVISO IMPORTANTE

Imprime tu carga horaria definitiva

- La Universidad Politécnica del Valle de Toluca, te envía un cordial saludo.
- Con la finalidad de concluir el proceso de reinscripción para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, deberá seguir los siguientes pasos:
 1. Pulsar el botón de "Imprimir carga horaria", para descargar e imprimir el formato de carga horaria del periodo septiembre-diciembre 2024.
 2. Presiona clic en el botón de "Validar y concluir proceso de reinscripción", donde deberá escanear el código QR mostrado en el formato de carga horaria con el cual se validarán las asignaturas a cursar.
 3. Entregar la carga horaria en original en la ventanilla del Departamento de Control Escolar.



Imprimir Carga Horaria





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

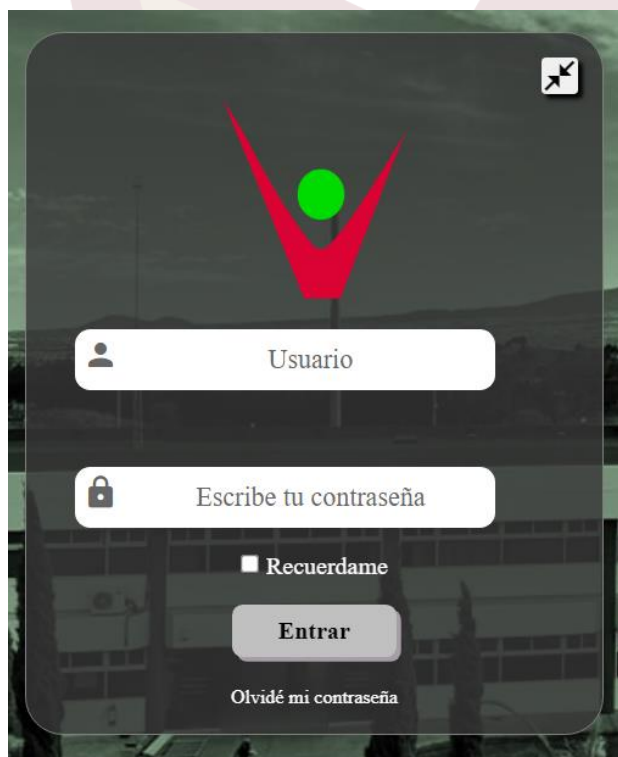
Universidad Politécnica del Valle de Toluca
Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

Anexo 2

Las y los estudiantes que solamente cursará asignatura(s) de segunda oportunidad para el periodo de septiembre-diciembre 2024, deberá realizar las siguientes actividades en la plataforma de SGEI.

1. Ingresar a la plataforma de SGEI con el usuario y contraseña de acceso(sgei.mx).



2. Dar clic en la opción "01 Inicia proceso de Reinscripción" del menú "REINSCRIPCIÓN":



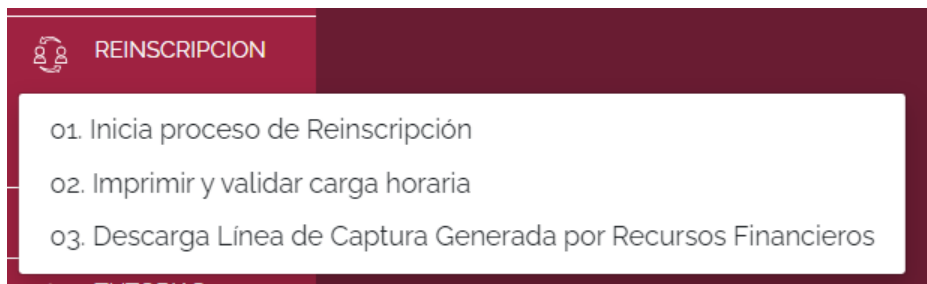


"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar



REINSCRIPCION

01. Inicia proceso de Reinscripción
02. Imprimir y validar carga horaria
03. Descarga Linea de Captura Generada por Recursos Financieros

3. Dar clic en el botón de "Registro de asignaturas en segunda oportunidad".

Bienvenido al proceso de reinscripción

Para iniciar el proceso de reinscripción es necesario haber realizado el pago correspondiente o concluido la solicitud de apoyo de descuento en reinscripción, durante el periodo establecido en el proceso de reinscripción, y verificar el caso aplicable

Las y los alumnos que no cubran la cuota total de horas de recuse de las materias indicadas en segunda oportunidad, deberán realizar la solicitud de baja de asignaturas en las fechas indicadas anteriormente

- **Cursará solo asignaturas en primera oportunidad:** El estudiante que realizó el pago por el concepto de Inscripción a cuatrimestre se habilitará el botón de **Registro de materias en primera oportunidad**.
- **Cursará solo asignaturas en segunda oportunidad(recurses):** El estudiante que realizó el pago de horas de recuse por el total de horas/semana/mes de la(s) asignatura(s) a cursar se habilitará el botón de **Registro de materias en segunda oportunidad**.
- **Cursará asignaturas en primera oportunidad y segunda oportunidad(recurses):** El estudiante que realizó el pago de inscripción a cuatrimestre y el total de horas de recuse visualizará los botones de **Registro de materias en primera oportunidad** y **Registro de materias en segunda oportunidad**

Registro de Materias en Segunda oportunidad

Línea única de pago: 970000230019736210948356245 Horas Pagadas: 5 Estatus: Libre

4. Se mostrarán los grupos disponibles para cursar, dar clic en el nombre del grupo para visualizar las asignaturas.
5. Para registrar las asignaturas en segunda oportunidad a la carga horaria del periodo septiembre-diciembre 2024, deberá dar clic en el botón de (+), las cuales se visualizarán del lado derecho de la pantalla.



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

Solicitud de reinscripción

Con el tipo de pago realizado solo puedes registrar asignaturas que hayas reprobado

Grupo:

ITI4VA

Hrs de recursamiento pagadas:

5

Línea de captura Formato Único de Pago:

970000230019736210948356245

Agregar	Materia	Grupo	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Salon
	Inglés IV	IND4MA	09:00-12:00	10:00-12:00					
	INGLÉS IV	IME4VA		14:00-17:00		16:00-18:00			
	INGLÉS IV	IMA4VA		14:00-17:00		16:00-18:00			
	Inglés IV	IND4VA		14:00-17:00		16:00-18:00			
	Inglés IV	ITI4DX					07:00-09:00		

Quitar	Grupo	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Salon
	Inglés IV ODAVIA SILVA APODACA	IND4VA	14:00-17:00		16:00-18:00			

SELECCIÓN DE MATERIAS A CURSAR

1. Pulsar el botón verde con símbolo más(+) para agregar la asignatura en el horario, misma que se mostrará al lado derecho de la pantalla.
2. En caso de agregar asignaturas diferentes del grupo visualizado, deberá pulsar el botón de "Regresar" y realizar los pasos 1 y 2.
3. Al concluir la selección y registro de **TODAS** las asignaturas tanto de **PRIMERA** y/o **SEGUNDA** oportunidad, deberá dirigirse a la opción de **Imprimir y validar carga horaria** del menú de **Reinscripción**, para descargar e imprimir el formato de carga académica, misma que deberá:
 - validar el código QR
 - firmar y
 - entregar en la ventanilla de control escolar

Regresar

6. Una vez registradas el total de las asignaturas a cursar deberá dirigirse a la opción de "Imprimir y validar carga horaria", para descargar e imprimir el formato de carga horaria.



REINSCRIPCION

01. Inicia proceso de Reinscripción
02. Imprimir y validar carga horaria





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

AVISO IMPORTANTE

Imprime tu carga horaria definitiva

- La Universidad Politécnica del Valle de Toluca, te envía un cordial saludo.
- Con la finalidad de concluir el proceso de reinscripción para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, deberá seguir los siguientes pasos:
 1. Pulsar el botón de "Imprimir carga horaria", para descargar e imprimir el formato de carga horaria del periodo septiembre-diciembre 2024.
 2. Presiona clic en el botón de "Validar y concluir proceso de reinscripción", donde deberá escanear el código QR mostrado en el formato de carga horaria con el cual se validarán las asignaturas a cursar.
 3. Entregar la carga horaria en original en la ventanilla del Departamento de Control Escolar.



Imprimir Carga Horaria





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

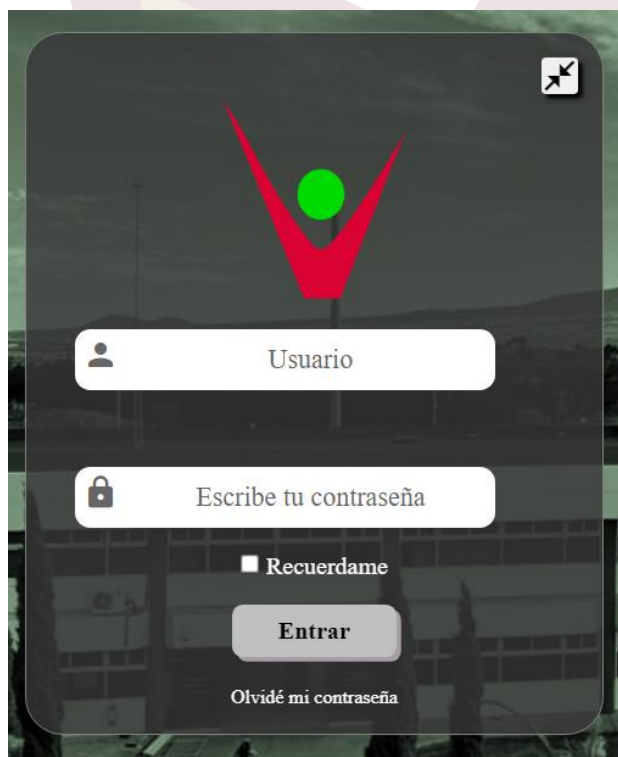
Universidad Politécnica del Valle de Toluca
Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares
Departamento de Control Escolar

Anexo 3

Las y los estudiantes que cursarán asignatura(s) de primera y segunda oportunidad para el periodo de septiembre-diciembre 2024, deberá realizar las siguientes actividades en la plataforma de SGEI.

1. Ingresar a la plataforma de SGEI con el usuario y contraseña de acceso(sgei.mx).



2. Dar clic en la opción "Inicia proceso de Reinscripción" del menú "REINSCRIPCIÓN":





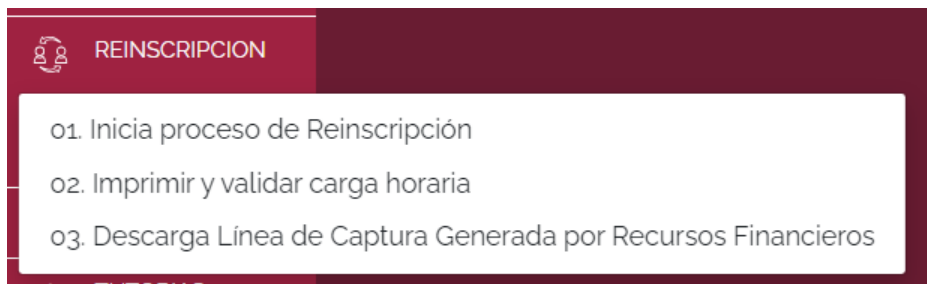
"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar



REINSCRIPCION

01. Inicia proceso de Reinscripción
02. Imprimir y validar carga horaria
03. Descarga Linea de Captura Generada por Recursos Financieros

3. Dar clic en el botón de "Registro de asignaturas en primera oportunidad".

Bienvenido al proceso de reinscripción

Para iniciar el proceso de reinscripción es necesario haber realizado el pago correspondiente o concluido la solicitud de apoyo de descuento en reinscripción, durante el periodo establecido en el proceso de reinscripción, y verificar el caso aplicable

Las y los alumnos que no cubran la cuota total de horas de recuse de las materias indicadas en segunda oportunidad, deberán realizar la solicitud de baja de asignaturas en las fechas indicadas anteriormente

- **Cursará solo asignaturas en primera oportunidad:** El estudiante que realizó el pago por el concepto de Inscripción a cuatrimestre se habilitará el botón de **Registro de materias en primera oportunidad**.
- **Cursará solo asignaturas en segunda oportunidad(recurses):** El estudiante que realizó el pago de horas de recuse por el total de horas/semana/mes de la(s) asignatura(s) a cursar se habilitará el botón de **Registro de materias en segunda oportunidad**.
- **Cursará asignaturas en primera oportunidad y segunda oportunidad(recurses):** El estudiante que realizó el pago de inscripción a cuatrimestre y el total de horas de recuse visualizará los botones de **Registro de materias en primera oportunidad** y **Registro de materias en segunda oportunidad**

Registro de Materias en Primera oportunidad

Línea única de pago: 970000230015101159441261274 Horas Pagadas: 1 Estatus: Utilizado

Registro de Materias en Segunda oportunidad

Línea única de pago: 970000230019736210948356245 Horas Pagadas: 4 Estatus: Libre

4. Se mostrarán los grupos disponibles para cursar, dar clic en el nombre del grupo para visualizar las asignaturas.
5. Para registrar las asignaturas en primera oportunidad a la carga horaria del periodo septiembre-diciembre 2024, deberá dar clic en el botón de (+), las cuales se visualizarán del lado derecho de la pantalla.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar

Solicitud de reinscripción

Con el tipo de pago realizado solo puedes registrar asignaturas que NO hayas reprobado

Grupo:

IT13MA

Línea de captura Formato Único de Pago:

970000230015101159441261274

Agregar	Materia	Grupo	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Salon
+	Inglés III SÁNCHEZ ESCOBAR ALMA LORENA	IBT3VB			14:00- 17:00	14:00- 16:00			
+	INGLÉS III CEDILLO HERNÁNDEZ BEATRÍZ AMELIA	IMA3MA		09:00- 12:00	10:00- 12:00				
+	Inglés III DE LA GARZA TAPIA CRISTINA	IND3MA		09:00- 12:00	10:00- 12:00				
+	Inglés III DE LA GARZA TAPIA CRISTINA	LNI3VC			14:00- 17:00	14:00- 16:00			
+	INGLÉS III HERNÁNDEZ COLIN DIANA HASSEL	IMA3VC			14:00- 17:00	14:00- 16:00			
+	Inglés III HERNÁNDEZ COLIN DIANA HASSEL	IND3MC		09:00- 12:00	10:00- 12:00				
+	Inglés III FIRO YAXI JUAN MANUEL	IND3MB		09:00- 12:00	10:00- 12:00				
+	INGLÉS III	IME3MB		09:00- 12:00	10:00- 12:00				

Quitar	Grupo	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Salon
Administración de Base de Datos LUIS MIGUEL MIRANDA CASTILLO	IT16VA	14:00- 16:00		16:00- 17:00		14:00- 17:00		

SELECCIÓN DE MATERIAS A CURSAR

1. Pulsar el botón verde con símbolo más(+) para agregar la asignatura en el horario, misma que se mostrará al lado derecho de la pantalla.
2. En caso de agregar asignaturas diferentes del grupo visualizado, deberá pulsar el botón de "Regresar" y realizar los pasos 1 y 2.
3. Al concluir la selección y registro de **TODAS** las asignaturas tanto de **PRIMERA** y/o **SEGUNDA** oportunidad, deberá dirigirse a la opción de **Imprimir y validar carga horaria** del menú de **Reinscripción**, para descargar e imprimir el formato de carga académica, misma que deberá:
 - validar el código QR
 - firmar y
 - entregar en la ventanilla de control escolar

6. Dar clic en el botón de "Inicio" para regresar a la página principal y dar clic en el botón de "Registro de asignaturas en segunda oportunidad". Para registrar las de segunda oportunidad en el horario y repetir los pasos 4 y 5.

Solicitud de reinscripción

Con el tipo de pago realizado solo puedes registrar asignaturas que hayas reprobado

Grupo:

IT14VA

Hrs de recursamiento pagadas:

5

Línea de captura Formato Único de Pago:

970000230019736210948356245

Agregar	Materia	Grupo	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Salon
+	Inglés IV	IND4MA	09:00- 12:00	10:00- 12:00					
+	INGLÉS IV	IME4VA		14:00- 17:00		16:00- 18:00			
+	INGLÉS IV	IMA4VA		14:00- 17:00		16:00- 18:00			
+	Inglés IV	IND4VA		14:00- 17:00		16:00- 18:00			
+	Inglés IV	IT14DX					07:00- 09:00		

Quitar	Grupo	Lun	Mar	Mie	Jue	Vie	Sab	Salon
Inglés IV ODAMIA SILVA APODACA	IND4VA	14:00- 17:00		16:00- 18:00				
Administración de Base de Datos LUIS MIGUEL MIRANDA CASTILLO	IT16VA	14:00- 16:00		16:00- 17:00		14:00- 17:00		

SELECCIÓN DE MATERIAS A CURSAR

1. Pulsar el botón verde con símbolo más(+) para agregar la asignatura en el horario, misma que se mostrará al lado derecho de la pantalla.
2. En caso de agregar asignaturas diferentes del grupo visualizado, deberá pulsar el botón de "Regresar" y realizar los pasos 1 y 2.
3. Al concluir la selección y registro de **TODAS** las asignaturas tanto de **PRIMERA** y/o **SEGUNDA** oportunidad, deberá dirigirse a la opción de **Imprimir y validar carga horaria** del menú de **Reinscripción**, para descargar e imprimir el formato de carga académica, misma que deberá:
 - validar el código QR
 - firmar y
 - entregar en la ventanilla de control escolar

7. Una vez registradas el total de las asignaturas a cursar deberá dirigirse a la opción de "Imprimir y validar carga horaria", para descargar e imprimir el formato de carga horaria.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México"

Universidad Politécnica del Valle de Toluca

Secretaría Académica

Subdirección de Servicios Escolares

Departamento de Control Escolar



REINSCRIPCION

01. Inicia proceso de Reinscripción
02. Imprimir y validar carga horaria
03. Descarga Línea de Captura Generada por Recursos Financieros

TUTORIAS

AVISO IMPORTANTE

Imprime tu carga horaria definitiva

- La Universidad Politécnica del Valle de Toluca, te envía un cordial saludo.
- Con la finalidad de concluir el proceso de reinscripción para el cuatrimestre septiembre-diciembre 2024, deberá seguir los siguientes pasos:
 1. Pulsar el botón de "Imprimir carga horaria", para descargar e imprimir el formato de carga horaria del periodo septiembre-diciembre 2024.
 2. Presiona clic en el botón de "Validar y concluir proceso de reinscripción", donde deberá escanear el código QR mostrado en el formato de carga horaria con el cual se validarán las asignaturas a cursar.
 3. Entregar la carga horaria en original en la ventanilla del Departamento de Control Escolar.



Imprimir Carga Horaria

